

Skolebestyrelsesmøde

Tirsdag den 12. marts 2024

Kl. **18.00** – **20.30** i personalerummet

Medlemmer: Vivi Kattenhøj (formand), Casper Børsting Rasmussen, Kristina Steiniche Jørgensen, Maj-Britt Haahr Andersen, Martin Plum Juul, Steen Larsen, Bente Frydendal Pedersen, Mikael Kiilerich, Britt Andersen, Mette Aagaard Kiilerich, Britta Aagaard Knudsen, Mette Nygaard, Tine Sax, elevrådet.

Afbud: Casper Børsting Rasmussen, Mette Nygaard

REFERAT

(O) Orientering. (D) Drøftelse. (A) Afgørelse.

1. Godkendelse af referat fra skolebestyrelsesmødet den 29. januar 2024 (A)	<i>Godkendt</i>
2. Information (O) a. Nyt fra elevrådet b. Nyt fra formanden c. Nyt fra kontoret d. Nyt fra skolen e. Nyt fra SFO	<i>Elevrådet: Deltager næste gang d.12. juni. Formand: Der har været fælles skolebestyrelsesmøde på Bording Skole, hvor der bl.a. var besøg på den nye autismeafdeling. Ligeledes deltes erfaringer vedr. afholdelse af forældremøder og samarbejde med forældreråd. Bording skole fortalte om forsøg m/pauseordning for de ældste elever. Kontoret: Vedr. indskrivning af kommende 0., er der nu etableret venteliste, ud fra samme kriterier: IKB kommune, søskende på skolen, afstand til skolen. Tine fortalte om sin start på skolen, med varm velkomst fra alle - og en stejl læringskurve. Der er en del medarbejderfravær, og de ældste elever vil opleve, at de kan få fri i yderpositioner, for at få dagen til at hænge sammen. Skolen:</i>

	<p><i>Dejligt med fuld bemanning på kontoret, der har været travlhed.</i></p> <p><i>Positive tilbagemeldinger på skolefesterne, hvor der var god erfaring med en lidt tidligere start.</i></p> <p><i>Der har som vanligt været brobygning på 8. årgang.</i></p> <p><i>Der afholdes GeoGebra-mesterskab internt på skolen – overskriften er: "Modeller af virkeligheden".</i></p> <p><i>Ved Mellemløjs evaluering af 3. årgangs placering i fløjen, var der overvejende positive tilbagemeldinger. Eleverne har klaret det godt, og det giver også et bedre kendskab til hinanden og afdelingskulturerne, at der er medarbejdere fra Lillefløj, der har en runde i Mellemløj.</i></p> <p><i>Fremadrettet skal der være en større tydelighed i forhold til håndtering af økonomien imellem afdelingerne. Ligeledes er man nu mere på forkant mht. de forskellige rutiner, og der er opmærksomhed i forhold til, at der kan være arrangementer, hvor det giver mening, at 3. årgang deltager sammen med Lillefløj.</i></p> <p><i>Det opleves, at der er markant flere forældre i Mellemløj, ved start- og slutning af skoledag, pga. 3. årgang. Dette kan være anledning til, at vi skal tænke nyt, i forhold til aflevering og afhentning.</i></p> <p><i>SFO:</i></p> <p><i>Der er gang i påskeaktiviteter, og børnene er mere ude igen.</i></p> <p><i>Det afventes, at den sidste del af legepladsen (mooncarbanen) kan færdiggøres, når det bliver mere tørt i vejret.</i></p> <p><i>Klubben starter op med Maxi-klub for 3. og 4. årgang, hvor der er særligt indhold, som fx svømmehold og film.</i></p> <p><i>Traditionen med tur til Tivoli Friheden som afslutning på Juniorklub, for 5. og 6. årgang er blevet flyttet for at tilgodese idrætsarrangement på årgangene.</i></p>
<p>3. Aktionslisten (O)</p>	<p><i>Omdøbes fremadrettet til "Igangværende sager":</i></p> <p><i>"Kiss & drive": Tine omtaler behovet for opmærksomhed i forhold til meget trafik ved aflevering og afhentning, i næste</i></p>

	<p><i>nyhedsbrev, og Kristina henvender sig til kommunen og hører, hvordan det går med vores ansøgning.</i></p>
<p>4. TEMA: Valg til skolebestyrelsen (D) (A) Opfølgning på indsatserne ifm. skolefesterne Planlægning af valgmode Udarbejdelse af tidsplan for valget</p>	<p><i>Bestyrelsens skolefestindsats gik godt, og der var gode snakke ved standen. Det vurderes, at tiltaget er en fin afløser for at møde op på forældremøderne og informere om skolebestyrelsen.</i></p> <p><i>Der er sendt en overordnet orientering ud vedr. proces for valg til skolebestyrelsen.</i></p> <p><i>Der er 3 ledige pladser i bestyrelsen, og der afholdes valgmøde for interesserede d. 4/4, kl. 17.00-18.00. Martin og Bente deltager sammen med Tine.</i></p> <p><i>Indbydelse til valgmødet sendes som individuel besked på Aula og ligeledes orienteres på skolens fb-side.</i></p> <p><i>Der blev spurgt, om det er et krav, at man kan tale dansk, for at stille op til skolebestyrelsen, og Tine undersøger dette.</i></p>
<p>5. Opfølgning på arbejdet med skolens værdier (O) Kort status</p>	<p><i>Der har været et oplæg fra Majbrit vedr. værdier i organisationen, og ligeledes en drøftelse af skolens værdigrundlag samt kommunens Børne- Ungepolitik.</i></p> <p><i>Vi er optagede af, hvordan Hyldgårdsskolens værdiord: Respekt, ansvar, omsorg kan pege ind i Børne- Ungepolitikken.</i></p> <p><i>Temaet lægges ind i skolebestyrelsens årshjul, så vi kan forsætte arbejdet.</i></p>
<p>6. Økonomi (O)</p>	<p><i>Tine orienterede om skolens overordnede økonomiske situation – og får senere på måneden overlevering af de mere detaljerede dele.</i></p> <p><i>Skolen har overført ca. 800.000 kr. fra 2023 til 2024. Der er en opmærksomhed på, at der har været planlagt med en overnormering, dvs. at en del af skolens overskud er gået til løn. Derudover har der været visitation af tre elever, til skoletilbud, som var bedre for dem.</i></p> <p><i>Dette betyder sammenlagt, at vi skal have et godt blik på skolens samlede økonomi i resten af 2024.</i></p>

	<p><i>Tine orienterer yderligere på kommende bestyrelsesmøde.</i></p> <p><i>Der udarbejdes pt. et regnskab for 2023 på rammebudgettet, dvs. på den del af skolens økonomi, som vedrører undervisningsmaterialer, elevaktiviteter mv. Derefter forelægges et budget for 2024, så afdelinger og fagkoordinatorer ved, hvilken økonomi de har til rådighed i dette budgetår. Margrethe og Tine arbejder pt. med dette.</i></p>
<p>7. Status på skoleårets planlægning (O)</p>	<p><i>Procesplan for skoleårets planlægning er udarbejdet, og forelagt bestyrelsen.</i></p> <p><i>I forhold til timefordelingsplanen, så går vi med samme model, som dette skoleår, og efter en kort drøftelse, blev planen godkendt af skolebestyrelsen, på mødet.</i></p> <p><i>Der er afviklet mini-MUS, som en første del af skoleårets planlægning, og Tine afvikler MUS, herunder kompetenceudviklingsplan, med alle, i den kommende tid.</i></p> <p><i>Tine videresender procesplan og timefordelingsplan til medarbejderne.</i></p>
<p>8. Eventuelt</p>	<p><i>Der har være en henvendelse fra Børnehaverne Hyldgård og Lægdsgårds bestyrelse vedr. ønske om yderligere samarbejde.</i></p> <p><i>Der er allerede igangsat samarbejde på ledelsesniveau, og Hyldgårdsskolen er positiv i forhold til at samarbejde om aktiviteter og besøgsdage, som det giver mening.</i></p> <p><i>Det blev forslået, at der kunne være fokus på, at førskolegruppernes arbejde i børnehaverne blev afstemt med forventningerne på skolen.</i></p> <p><i>Der var en kort drøftelse af de voldsomme sager, på folkeskoler, der har været omtalt i pressen. Vi håber og tror, at vi har de procedurer, der skal til, i tilfælde af, at noget tilsvarende opstår, på Hyldgårdsskolen.</i></p> <p><i>Der blev appelleret til, at vi på skolen og i bestyrelsen er opmærksomme på, hvordan vi omtaler de økonomiske forhold på Hyldgårdsskolen og i folkeskolen generelt, bl.a. når det handler om inklusionsopgaven. Der kan være en tendens</i></p>

	<p><i>til, at det italesættes som at nogle børn betaler prisen for, at andre børn kan være i Folkeskolen, og det er et uheldigt signal at sende.</i></p> <p><i>Det blev italesat, at det kunne være et pres for eleverne, at nå at skrive om projektugen i deres studieportefølje, og det vil vi være nysgerrige på.</i></p> <p><i>Der blev spurgt til, om den nye evalueringsskuffe i SFO 1 bliver brugt, og det kan vi evt. følge op på, ved næste møde.</i></p>
9. Punkter til kommende møder	<p><i>Evalueringsskuffe i SFO 1 – er der post?</i></p> <p><i>Skolebestyrelsens årsplan – fx tema om fælles værdier.</i></p>